

Umzugsangebot vorbereiten

PDF zuerst speichern, dann digital ausfüllen oder ausdrucken. Felder dürfen offenbleiben. Das Dokument dient zur Vorbereitung; es ist kein Auftrag und kein verbindliches Angebot.

Wunschtermin und mögliche Alternativen

Name und gewünschter Kontaktweg

Start: Straße, Hausnummer, Postleitzahl und Ort

Start: Etage, Aufzug, Treppe und Weg zum möglichen Ladeplatz

Ziel: Straße, Hausnummer, Postleitzahl und Ort

Ziel: Etage, Aufzug, Treppe und Weg zum möglichen Ladeplatz

Weitere Abholstellen, Nebenräume und feste Übergabetermine

Ladefläche / Halteverbotszone: vorhandene Möglichkeiten oder offene Fragen

Aufzüge sind nur hilfreich, wenn die Möbel hineinpassen. Engstellen und sperrige Gegenstände bitte zusätzlich beschreiben. Fotos können Sie separat Ihrer E-Mail beifügen.

Inventar und Leistungsumfang

Notieren Sie Möbel und geschätzte Kartonnengen je Raum. Bei großen Stücken helfen Maße. Markieren Sie, was mitkommt und was bleibt; vergessen Sie Keller und Dachboden nicht.

Wohn- und Essbereich: Möbel, Kartons, Maße / Besonderheiten

Schlaf- und Kinderzimmer: Möbel, Kartons, Maße / Besonderheiten

Küche / Haushalt: Geräte und weitere Gegenstände

Weitere Räume, Keller, Dachboden, Garage oder Balkon

Besonders schwer, empfindlich oder sperrig: bitte gesondert nennen

Packen und Material: Was erledigen Sie selbst, wobei wünschen Sie Hilfe?

Möbelabbau / Aufbau und weitere gewünschte Arbeiten

Prüfen Sie vor dem Versenden, ob beide Adressen und alle gewünschten Arbeiten enthalten sind. Speichern Sie Ihre ausgefüllte Kopie und hängen Sie sie Ihrer E-Mail an. Keine automatische Übermittlung: Diese PDF-Datei sendet selbst keine Daten. Den Umfang, Termin und Preis vereinbaren Sie anschließend mit uns.